

**BIEDRĪBAS**

Autortiesību un komunikēšanās konsultāciju aģentūra /  
Latvijas Autoru apvienība  
(AKKA/LAA )

**2025. GADA PĀRSKATS**

Reģistrācijas Nr. 40008043690

RĪGA, 2026

## Satura rādītājs

	<b><i>FINANŠU PĀRSKATS</i></b>	
	<b>Bilance</b>	4-5
	<b>Ieņēmumu un izdevumu pārskats</b>	6
	<b><i>GADA PĀRSKATA PASKAIDROJUMS</i></b>	
<b>1.</b>	<b>Grāmatvedības politika un skaidrojumi par bilances un ieņēmumu, izdevumu pārskatu posteņiem</b>	
1.1.	Grāmatvedības principi un novērtēšanas metodes	7
1.2.1.	Nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu kustība	9
1.2.2.	Skaidrojums bilances posteņiem	10-11
1.2.3.	Skaidrojums par ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņiem	12
1.3.	Informācija par KI fondu	13
1.4.	Informācija par nodokļiem un nodevām	14
1.5.	Pārējā informācija	14
	<b><i>VADĪBAS ZIŅOJUMS</i></b>	
2.	Vispārēja informācija par biedrību	15-16
2.1.	Svarīgākie sasniegumi un attīstības perspektīvas	17-21
	<b><i>NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS</i></b>	22

Saskaņā ar 2022.gada 14.jūlija LR MK noteikumiem Nr.439  
„Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un  
grāmatvedības kārtošanu vienkāršā ieraksta sistēmā”.

Organizācijas nosaukums: ***Biedrība Autortiesību un komunikēšanās konsultāciju  
aģentūra/ Latvijas Autoru apvienība ( AKKA/LAA)***

Reģistrācijas Nr. UR: 40008043690

Datums: 2004.gada 30.decembris

Juridiskā adrese: Aleksandra Čaka iela 97, Rīga LV 1011

Tālrunis: 67315632

Fakss: 67315620

E-pasts: [info@akka-laa.lv](mailto:info@akka-laa.lv)

Mērvienība: EUR

## **BILANCE**

**2025.gada 31.decembrī**

**Biedrība AKKA/LAA**  
**Reģistrācijas Nr. 40008043690**

Biedrības nosaukums

**Bilance**  
**uz 2025.gada 31.decembri**

(EUR)

Nr.p. k.	Posteņu nosaukums	uz 31.12.2025	uz 31.12.2024
	<b>AKTĪVS</b>		
	<i><b>ILGTERMIŅA IEGULDĪJUMI</b></i>		
<b>I</b>	<b>Nemateriālie ieguldījumi</b>	<b>612 349</b>	<b>736 813</b>
<b>II</b>	<b>Pamatlīdzekļi:</b>	<b>703 928</b>	<b>697 275</b>
1.	Nekustamais īpašums	649 682	659 802
2.	Pārējie pamatlīdzekļi	54 246	37 473
	<i>Kopā ilgtermiņa ieguldījumi</i>	<i>1 316 277</i>	<i>1 434 088</i>
	<i><b>APGROZĀMIE LĪDZEKĻI</b></i>		
<b>I</b>	<b>Debitori</b>	<b>3 021</b>	<b>3 158</b>
<b>II</b>	<b>Nākamo periodu izdevumi</b>	<b>21 231</b>	<b>14 081</b>
<b>III</b>	<b>Nauda</b>	<b>11 372 870</b>	<b>9 396 105</b>
	<i>Kopā apgrozāmie līdzekļi</i>	<i>11 397 122</i>	<i>9 413 344</i>
	<b>BILANCE</b>	<b>12 713 399</b>	<b>10 847 432</b>

AKKA/LAA izpilddirektors

Egīls Šēfers

AKKA/LAA galvenā grāmatvede

Gunta Dambe

Rīgā, datums skatāms laika zīmogā

**Biedrība AKKA/LAA**  
**Reģistrācijas Nr. 40008043690**

Biedrības nosaukums

		(EUR)	
Nr.p. k.	Posteņu nosaukums	Uz 31.12.2025	Uz 31.12.2024
	<b>PASĪVS</b>		
<b>I</b>	<b>Fondi:</b>		
1.	Mērķfonds	173 418	165 117
2.	Nekustamā īpašuma pārvērtēšanas rezerve	433 959	433 959
3.	Rezerves fonds	808 234	634 352
	<i>3.1. iepriekšējo gadu rezerves fonds</i>	<i>634 352</i>	<i>620 906</i>
	<i>3.2. pārskata gada rezerves fonds</i>	<i>173 882</i>	<i>13 446</i>
	<b><i>Kopā fondi</i></b>	<b><i>1 415 611</i></b>	<b><i>1 233 428</i></b>
<b>II</b>	<b>Ilgtermiņa kreditori</b>		
1.	Nākamo periodu ieņēmumi	60 000	0
	<b><i>Kopā ilgtermiņa kreditori</i></b>	<b><i>60 000</i></b>	<b><i>0</i></b>
<b>III</b>	<b>Īstermiņa kreditori:</b>		
1.	Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	237 642	221 979
2.	Nākamo periodu ieņēmumi	20 000	0
3.	Pārējie kreditori	9 319 979	7 816 307
	<b><i>Kopā īstermiņa kreditori</i></b>	<b><i>9 577 621</i></b>	<b><i>8 038 286</i></b>
4.	Uzkrātās saistības un uzkrājumi	1 660 167	1 575 718
	<b><i>Kopā īstermiņa kreditori ar uzkrātām saistībām un uzkrājumiem</i></b>	<b><i>11 237 788</i></b>	<b><i>9 614 004</i></b>
	<b>BILANCE</b>	<b>12 713 399</b>	<b>10 847 432</b>

AKKA/LAA izpilddirektors

Egīls Šefers

AKKA/LAA galvenā grāmatvede

Gunta Dambe

Rīgā, datums skatāms laika zīmogā

**Biedrība AKKA/LAA**  
**Reģistrācijas Nr. 40008043690**

Biedrības nosaukums

**Ieņēmumu un izdevumu pārskats**  
**par 2025. gadu**

(EUR)

Nr.p. k.	Ieņēmumu un izdevumu posteņi	pārskata periodā 2025.gadā	pārskata periodā 2024.gadā
<b>I</b>	<b>Biedru nauda, iestāšanās nauda un citas gadskārtējās iemaksas</b>	<b>2 228</b>	<b>2 093</b>
<b>II</b>	<b>No ES saņemts atbalsts procesu digitalizācijai</b>	<b>20 000</b>	<b>0</b>
<b>III</b>	<b>Citi ieņēmumi</b>	<b>2 219 034</b>	<b>1 929 259</b>
<b>V</b>	<b>Citi ieņēmumi</b>		<b>29 634</b>
<b>VII</b>	<b><i>IEŅĒMUMI KOPĀ</i></b>	<b>2 241 262</b>	<b>1 960 986</b>
<b>VIII</b>	<b><i>Izdevumi statūtos paredzēto mērķu un uzdevumu veikšanai</i></b>	<b>2 060 012</b>	<b>1 940 172</b>
	t.sk.		
1.	Citu personu pakalpojumi	195 176	192 597
2.	Darba samaksa	1 014 609	904 430
3.	Sociālās apdrošināšanas maksājumi	230 282	205 962
4.	Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums un norakstīšana	293 022	177 482
5.	Citi izdevumi	326 923	459 701
<b>IX</b>	<b>Nodokļi:</b>		
1.	Nekustamā īpašuma nodoklis	7 368	7 368
	<b><i>Nodokļi kopā</i></b>	<b>7 368</b>	<b>7 368</b>
<b>X</b>	<b><i>IZDEVUMI KOPĀ</i></b>	<b>2 067 380</b>	<b>1 947 540</b>
<b>XI</b>	<b>IEŅĒMUMU UN IZDEVUMU STARPĪBA</b>	<b>173 882</b>	<b>13 446</b>

AKKA/LAA izpilddirektors

Egīls Šēfers

AKKA/LAA galvenā grāmatvede

Gunta Dambe

Rīgā, datums skatāms laika zīmogā

## Gada pārskata paskaidrojums

### **1. Grāmatvedības politika un skaidrojumi par bilances un ieņēmumu, izdevumu pārskatu posteņiem.**

#### **1.1. Grāmatvedības principi un novērtēšanas metodes**

Gada pārskats sagatavots saskaņā ar vispāratzītajiem Latvijas grāmatvedības principiem. Grāmatvedības uzskaites organizācija un sākotnējās dokumentācijas noformēšanas kārtība atbilst LR likuma "Grāmatvedības likums" un „Biedrību un nodibinājumu likuma” prasībām. Gada pārskats sagatavots atbilstoši 2022.gada 14. jūlija LR MK noteikumiem Nr.439 „Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošanu vienkāršā ieraksta sistēmā”. Gada pārskata posteņi ir novērtēti atbilstoši sekojošiem grāmatvedības principiem:

- 1) izmantojot tās pašas novērtēšanas metodes kā iepriekšējā pārskata gadā;
- 2) novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību, t.i., – pārskatā iekļauti tikai līdz bilances datumam iegūtie ieņēmumi, – ņemti vērā izdevumi, kas radušies pārskata gadā, kā arī tās saistības, kas kļuvušas zināmas laika posmā starp bilances datumu un gada pārskata sastādīšanas dienu;
- 3) biedrības saimnieciskie darījumi iegrāmatoti un atspoguļoti gada pārskatā, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību.

Grāmatvedības uzskaites reģistrs ir kontu apgrozījumu pārskats. Kontu plāns detalizēts atbilstoši biedrības saimnieciskās darbības īpatnībām.

Grāmatvedības uzskaitē un finanšu analīzei izmantota grāmatvedības datorprogramma "Jumis".

Ieņēmumu no tiesību pārvaldības uzskaita programmā Biznesa informācijas sistēma AVIS.

Ieņēmumu un izdevumu pārskats ir sagatavots atbilstoši MK noteikumu Nr.439 3.pielikumā pievienotajai shēmai.

Materiālo un finanšu līdzekļu atlikumi pārbaudīti inventarizācijās.

#### **Ieņēmumi**

Ieņēmumus veido atskaitījumi tiesību pārvaldījuma izdevumu segšanai, biedru nauda un iestāšanās nauda. Citu ieņēmumu daļu veido ieņēmumi no valūtas kursu svārstībām un ieņēmumi no izdevumu kompensācijas.

No saņemtās atlīdzības biedrība sedz tikai faktiskos izdevumus, kas saistīti ar atlīdzības iekasēšanu, sadalīšanu un izmaksāšanu (Autortiesību kolektīvā pārvaldījuma likuma 19. un 24.pants). Tas atbilst ieņēmumu un izdevumu pārskata izdevumu posteņim „Izdevumi statūtos paredzēto mērķu un uzdevumu veikšanai”.

Ieņēmumu un izdevumu pārskatā netiek iekļauti procenti no banku depozītiem, bet tie tiek pievienoti kārtējai atlīdzības sadalei autoriem. Ieņēmumu pārsniegumu pār izdevumiem ieskaita rezerves fondā. Izdevumu pārsniegumu pār ieņēmumiem noraksta no rezerves fonda atlikuma. Ieņēmumu pārsniegums tiek uzkrāts un novirzīts ilgtermiņa ieguldījumiem izlietoto naudas līdzekļu kompensācijai.

Ieņēmumi no tiesību pārvaldības (savāktās atlīdzības) grāmatvedības uzskaitē ir nošķirti un netiek uzrādīti ieņēmumu un izdevumu pārskatā.

#### **Pamatlīdzekļi**

Pamatlīdzekļi sākotnēji ir uzrādīti iegādes vērtībā, atskaitot nolietojumu. Pamatlīdzekļu nolietojums aprēķināts pēc lineārās metodes. Amortizācijas normas apstiprinājusi AKKA/LAA izpilddirektore.

Ēkām 2% gadā

Biznesa informācijas sistēmai –10%-20%

Pārējiem pamatlīdzekļiem 20%–35%

Nekustamais īpašums sākotnēji uzrādīts iegādes vērtībā, un 2007.gadā, to pārvērtējot, uzrādīta pārvērtēšanas rezerve, kas ikgadēji netiek samazināta par pārvērtētā nekustamā īpašuma nolietojuma summu.

### **Nauda**

Naudas līdzekļus veido naudas līdzekļi bankā un kasē. Naudas līdzekļi autoratlīdzībai uzskaitē tiek nodalīti.

Naudas atlikumi ārzemju valūtās pārrēķināti pēc Eiropas Centrālās bankas valūtas kursa uz 2025.gada 31.decembri. Valūtas kursa starpības neto vērtībā ir atspoguļotas ieņēmumu un izdevumu pārskatā postenī „citi ieņēmumi” vai „citi izdevumi”.

### **Debitoru un kreditoru parādi**

Debitoru un kreditoru parādi ir reāli, un tie tiek novērtēti pēc pārskata perioda beigām saskaņā ar uzskaites datiem un salīdzināšanas aktiem. Ja debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma, šaubīgajiem debitoriem tiek izveidoti uzkrājumi. Debitoru parādi bilancē tiek uzrādīti neto vērtībā, atskaitot šaubīgos debitorus un uzkrājumus šaubīgajiem debitoru parādiem.

Kreditoru parādi par sadalīto un neizmaksāto vai nesadalīto autoratlīdzību tiek uzskaitīti atsevišķi.

### **Uzkrājumi un uzkrātās saistības**

Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem tiek aprēķinātas, vidējo darbinieku atalgojumu par pārskata perioda pēdējiem sešiem mēnešiem reizinot ar neizmantotā atvaļinājuma dienu skaitu, iekļaujot darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas.

Uzkrājumi tiek veidoti, pamatojoties uz grāmatvedības aplēsēm summās, kuras nepieciešamas, lai segtu izdevumus, kuri varētu rasties. Uzkrājumus veido, pamatojoties uz AKKA/LAA padomes lēmumiem un izpilddirektora rīkojumiem.

### **Uzņēmumu ienākuma nodoklis**

Saskaņā ar Latvijas Republikas likumu “Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums” biedrība ir atbrīvota no uzņēmumu ienākuma nodokļa maksāšanas.

Ja pārskata gadā tiek mainīta posteņu klasifikācija, attiecīgi tiek pārklasificēti iepriekšējā gada rādītāji, lai informācija būtu salīdzināma.

2025.gada pārskatā veikta posteņu pārklasifikācija ieņēmumu un izdevumu pārskatā par 2024.gadu. Precizējot darbības būtību, 2024.gadā uzrādītie ieņēmumi no saimnieciskās darbības EUR 1 787 416 apmērā tika pārklasificēti un ietverti postenī Citi ieņēmumi.

Biedrība AKKA/LAA

## 2.2.1. Ilgtermiņa ieguldījumu kustības pārskats par 2025.gadu

	Nemateriālie ieguldījumi datorprogrammām	Dator- programmas izveidošana	KAP Nr.17.2-5- L-2024/156	Zeme	Ēka un saimnie- cības ēka	Pārējie pamatlīdzekļi	Kopā ilgtermiņa ieguldījumi
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2024.</b>	<b>1 144 213</b>	<b>0</b>	<b>241 999</b>	<b>397 862</b>	<b>406 878</b>	<b>219 729</b>	<b>2 410 681</b>
Iegādāts 2025.gadā	69 878	58 996	0		0	46 337	175 211
Korekcijas 2025.gadā						(11 043)	(11 043)
Pārvietošana	58 996	(58 996)				0	0
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2025.</b>	<b>1 273 087</b>	<b>0</b>	<b>241 999</b>	<b>397 862</b>	<b>406 878</b>	<b>255 023</b>	<b>2 574 849</b>
<b>Uzkrātais nolietojums 31.12.2024.</b>	<b>645 366</b>	<b>0</b>	<b>4 033</b>	<b>0</b>	<b>144 938</b>	<b>182 256</b>	<b>976 593</b>
Aprēķināts 2025.gadā	204 938		48 400		10 120	29 564	293 022
Korekcijas 2025.gadā						(11 043)	(11 043)
<b>Uzkrātais nolietojums 31.12.2025.</b>	<b>850 304</b>	<b>0</b>	<b>52 433</b>	<b>0</b>	<b>155 058</b>	<b>200 777</b>	<b>1 258 572</b>
Atlikusī vērtība 31.12.2024.	498 847	0	237 966	397 862	261 940	37 473	1 434 088
<b>Atlikusī vērtība 31.12.2025.</b>	<b>422 783</b>	<b>0</b>	<b>189 566</b>	<b>397 862</b>	<b>251 820</b>	<b>54 246</b>	<b>1 316 277</b>

### 1.2.2 Skaidrojums biedrības AKKA/LAA 2025.gada bilances posteņiem

*Bilances posteņi strukturēti atbilstoši MK noteikumu Nr.808 „Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem” 1.pielikuma shēmai.*

(EUR)

	Uz 31.12.2025	Uz 31.12.2024
<b>Nemateriālie ieguldījumi</b>	<b>612 349</b>	<b>736 813</b>
Datorprogrammu vērtība, atskaitot nolietojumu Autoratlīdzības datorprogrammas izveidošanas izdevumi	612 349	736 813
<b>Pamatlīdzekļi</b>	<b>703 928</b>	<b>697 275</b>
t.sk.		
1) nekustamais īpašums		
Zemes un biroja ēkas vērtība, atskaitot nolietojumu	649 682	659 802
t. sk. zemes vērtība (īpašuma tiesības uz zemi un biroja ēku nostiprinātas zemesgrāmatā, kadastra Nr.0100-033-0036 28.03.2003, kā biedrībai 17.03.2006)	397 862	397 862
2) pārējie pamatlīdzekļi	54 246	37 473
Biroja tehnika un inventāra vērtība, atskaitot nolietojumu <i>Nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu kustību skat. Pielikumā 2.2.1</i>		
<b>Debitori</b>	<b>3 021</b>	<b>3 158</b>
t. sk.		
1) nodokļu pārmaksa	643	643
2) norēķini par biedru naudu	2 378	2 211
3) citi debitori	0	304
<b>Nākamo periodu izmaksas , tai skaitā</b>	<b>21 231</b>	<b>14 081</b>
– preses abonēšana , licenču pagarināšana 2026.gadam	7 123	2 752
– veselības apdrošināšana darbiniekiem 2026.gada 1.pusei	10 417	10 919
– apdrošināšanas maksājumi 2026.gadam	456	410
– informācija iegūšana 2026.gadā	3 235	
2025.gadā šaubīgajiem debitoriem ir uzkrājumi EUR 83 214		
<b>Nauda</b>	<b>11 372 870</b>	<b>9 396 105</b>
Naudas līdzekļi pārvaldījuma izmaksu segšanai	2 137 975	1 611 311
Naudas līdzekļi autoratlīdzībai		
t. sk.		
1) naudas līdzekļi kasē	268	211
2) naudas līdzekļi Swedbank, SEB un Luminor banku kontos <i>(ārvalstu valūta pārrēķināta eiro saskaņā ar Latvijas Bankas noteikto valūtas kursu pārskata gada pēdējā darba dienā)</i>	9 234 627	7 784 583
<b>I Fondi</b>	<b>1 415 611</b>	<b>1 233 428</b>
1) mērķfonds Kultūras un izglītības fonda (KI) līdzekļi saskaņā ar Autortiesību kolektīvā pārvaldījuma likuma 19. un 24.pantu <i>Atskaiti par KI fonda līdzekļu izlietojumu skatīt pielikumā 2.3.</i>	173 418	165 117
2) rezerves fonds	808 234	634 352

– veidojas no ieņēmumu pārsnieguma pār izdevumiem, paredzēts ilgtermiņa izdevumu kompensācijai				173 882	13 446
– iepriekšējo gadu ieņēmumu pārsnieguma summa				634 352	620 906
Nekustamā īpašuma pārvērtēšanas rezerve Pārvērtēšana veikta 2007.gadā				433 959	433 959
Nekustamā īpašuma veids	Kadastrālā Vērtība 31.12.2024	Nekustamā īpašuma bilances vērtība līdz pārvērtēšanai	Pārvērtēšanas rezerve		
Zeme	317 373	105 416	292 446		
Biroja ēka	173 801	155 841	139 053		
Saimniecības ēka		-	2 460		
<b>Kopā</b>	<b>491 174</b>	<b>261 257</b>	<b>433 959</b>		
<b>II. Ilgtermiņa kreditori</b>					
Ilgtermiņa daļa nākamo periodu ieņēmumi ES saņemts atbalsts procesu digitalizācijai				<b>60 000</b>	
<b>III Īstermiņa kreditori, tai skaitā:</b>				<b>9 577 621</b>	<b>8 038 286</b>
1.Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas uz 31.12.2025 <i>Norēķini ar budžetu veikti 01.2026. Skatīt pielikumā I.4</i>				237 642	221 979
2. Nākamo periodu ieņēmumi ES saņemts atbalsts procesu digitalizācijai				20 000	0
3. Pārējie kreditori				9 319 979	7 816 307
1) norēķini par sadalīto un neizmaksāto atlīdzību				2 106 674	1 837 291
<i>t.sk. – sadalītā autoratlīdzība Latvijas autoriem</i>				1 275 053	1 144 793
<i>t.sk. sadalītā un neizmaksātā atlīdzība sakarā ar mantojuma lietu kārošanu, slēgtiem banku kontiem u.tml.</i>				784 204	734 534
<i>neizmaksājamā atlīdzība: par 2022.gadu 127044 EUR, par 2023.gadu 103970 EUR, par 2024.gadu 130515 EUR, par 2025.gadu 129320 EUR</i>				490 849	410 259
<i>–sadalītā autoratlīdzība ārvalstu autortiesību organizācijām</i>				831 621	692 498
<i>t.sk. sadalītā un neizmaksātā atlīdzība sakarā ar slēgtiem banku kontiem u.tml.</i>				164 041	122 291
<i>t.sk. sadalītā un neizmaksātā atlīdzība sankciju dēļ</i>				667 580	570 207
2) norēķini par nesadalīto atlīdzību				7 034 863	5 854 375
<i>t.sk. nesēju atlīdzība, publiskā patapinājuma atlīdzība</i>				1 504 467	1 313 791
<i>vēl sadalāmā atlīdzība par iepriekšējiem gadiem</i>				5 530 396	4 540 584
3) norēķini ar piegādātājiem un pasūtītājiem				121 348	70 926
<i>– saimnieciskās darbības rēķinu apmaksa par decembri</i>				27 991	28 281
<i>- saņemti avansa maksājumi</i>				85 237	42 645
<i>- saņemta autoratlīdzība ar nosacījumu</i>				8 120	0
4) norēķinu personas				968	1 471
5) norēķini par decembra darba algu				56 126	52 244
<b>Uzkrājumi un uzkrātās saistības</b>				<b>1 660 167</b>	<b>1 575 718</b>
Uzkrātās saistības darbinieku atvaļinājumu naudas maksājumiem un valsts sociālās apdrošināšanas atskaitījumiem, darbinieku materiālai stimulēšanai par iepriekšējā gada rezultātiem				300 167	315 718

<i>Uzkrājumi</i>		
– AVIS programmatūras modernizācijai un papildinājumu izstrādei	900 000	800 000
– biroja ēkas apkures sistēmas un iekštelpu remontam	100 000	100 000
– AKKA/LAA jubilejas pasākumiem	90 000	90 000
– AKKA/LAA darbības nepārtrauktības nodrošināšanai	270 000	270 000

### 1.2.3 Skaidrojums biedrības AKKA/LAA ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņiem par 2025.gadu

*Bilances posteņi strukturēti atbilstoši MK noteikumu Nr.808 „Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem” 2.pielikuma shēmai.*

	2025.g	2024.g
<b>Biedru nauda un iestāšanās nauda 2025.gadā</b>	<b>2 228</b>	<b>2 093</b>
Kopā 293 biedri, t.sk. 288 fiziskās personas un 5 juridiskās personas		
<b>No ES saņemts atbalsts procesu digitalizācijai</b>	<b>20 000</b>	<b>0</b>
<b>Citi ieņēmumi , kopā</b>	<b>2 219 034</b>	<b>1 929 259</b>
Atskaitījumi no saņemtās atlīdzības administrēšanas izdevumiem	2 206 681	1 929 259
<i>t.sk. AKKA/LAA</i>	<i>2 068 144</i>	<i>1 779 290</i>
<i>publiskais patapinājums</i>	<i>27 433</i>	<i>40 209</i>
<i>tukšo datu nesēju atlīdzība</i>	<i>111 104</i>	<i>109 760</i>
ieņēmumi no blakustiesību licenču izsniegšanas	384	356
ieņēmumi no valūtas kursu svārstībām	0	1 288
ieņēmumi no administratīvo līdzekļu depozīta	8 627	26 500
tiesvedības un citu izdevumu kompensācija	3 342	1 490
<b>Izdevumi statūtos paredzēto mērķu un uzdevumu veikšanai, kopā:</b>	<b>2 060 012</b>	<b>1 940 172</b>
<small>Saskaņā ar Autortiesību likuma 66.panta 2.daļu „no atlīdzības , kas iekasēta saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem, mantisko tiesību kolektīvā pārvaldījuma organizācija sedz faktiskos izdevumus, kas saistīti ar atlīdzības iekasēšanu, sadalīšanu un izmaksu”.</small>		
2025.gadā faktiskie izdevumi bija sekojoši:		
1. Citu personu pakalpojumi, tai skaitā:	195 176	192 597
– komandējuma izdevumi, transporta pakalpojumi	13 708	23 895
– biroja tehnikas apkalpošana, rezerves daļu iegāde	34 036	38 673
– darbinieku apmācība, personāla atlase	13 416	780
– juridiskie pakalpojumi un debitoru parādu piedziņa	22 551	27 045
– sakaru pakalpojumi	20 305	17 549
– informācijas iegāde, izpēte, reklāma	43 056	41 080
– kancelejas un saimniecības preču iegāde	4 559	2 630
– izdevumi saistībā ar īpašuma uzturēšanu, remontu un komunālie pakalpojumi, īpašuma apdrošināšana	36 644	34 280
– dažādu pakalpojumu apmaksā	6 901	6 665
2. Darba alga	1 014 609	904 430
3. Valsts sociālās apdrošināšanas maksājumi	230 282	205 962
4. Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums, tasi skaitā:	293 022	177 482
-nolietojums saistībā ar ES saņemto atbalstu	20 000	
5. Citi izdevumi, tai skaitā	326 923	459 701
– darba aizsardzības izdevumi, darbinieku veselības apdrošināšanas polises	26 686	27 473

– dalības maksa CISAC, GESAC, EVA un ārvalstu datu bāzes	19 675	20 439
– reprezentācijas izdevumi	8 431	8 092
– uzkrājumi atvaļinājumu naudām, sociālās apdrošināšanas atskaitījumiem, darbinieku prēmijām, darbības turpināšanai	262 097	403 697
– zaudējumi no valūtas kursu svārstībām	3 084	0
– citi izdevumi	6 950	0
<b>Nodokļi</b>		
– Nekustamā īpašuma nodoklis	<b>7 368</b>	<b>7 368</b>

### 1.3. Atskaite par Kultūras un izglītības (KI) fonda līdzekļu apgrozījumu

2025.gadā (EUR)

<b>Atlikums uz 31.12.2024</b>	<b>165 117</b>
<b>KI fonda faktiskie ieņēmumi 2025.gadā,</b>	<b>201 746</b>
<i>tai skaitā:</i>	
<i>25% no nesēju atlīdzības</i>	<i>150 593</i>
<i>neizmaksājamā atlīdzība</i>	<i>51 153</i>
<b>KOPĀ:</b>	<b>366 863</b>
<b>KI fonda faktiskie izdevumi 2025.gadā</b>	
1. Autortiesību bezgalības balvas, pasākums 2025	41 692
2. KI fonda projektu vadība	31 145
3. Autortiesību muzeja uzturēšanas izdevumi	741
4. Mājaslapas uzlabošanas, uzturēšanas izdevumi	1 097
5. Izglītojošu semināru, pasākumu organizēšana un vadīšana	1 600
6. Autoru stipendijas	56 000
7. Kalendāri	13 000
8. Līdzdalība CopyMonkey projektā	170
9. Finansējums mūzikas balvai Gamma	10 000
10. Finansējums projektam Rakstivāls	3 000
11. Finansējums RIGA MUSIC WEEK	5 000
12. Ziedojums Ukrainai, Ukrainas autoriem	30 000
<b>KOPĀ:</b>	<b>193 445</b>
<b>Atlikums uz 31.12.2025.</b>	<b>173 418</b>

#### 1.4. Informācija par nodokļiem un nodevām

Nodokļu maksājumi budžetā 2025.gadā

(EUR)

Nr.	Nodokļu veids	Aprēķināts par 2025.gadu	Samaksāts 2025. gadā
1	Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	931 326	918 947
	t.sk.		
	– no darba algām	224 122	222 379
	– no atlīdzības autoriem	707 204	696 568
2	Valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas	392 905	389 620
3	Nekustamā īpašuma nodoklis	7 368	7 368
4	Riska nodeva	144	145
	Kopā:	1 331 743	1 316 080

Biedrībai nav nokavētu nodokļu maksājumu.

#### 1.5. Pārējā informācija

1.5.1 Biedrībai nav bilanciē neuzrādītu finansiālu saistību. Galvojumi vai garantijas citām personām nav sniegtas, biedrības manta nav ieķīlāta.

1.5.2 Par vadības funkciju pildīšanu 2025.gadā prezidentam un padomes locekļiem aprēķināta atlīdzība EUR 56 671 apmērā. Prezidentam tika apmaksāta veselības apdrošināšanas polise. Nekāda cita veida izdevumi nav atlīdzināti.

1.5.3 Saskaņā ar darba līgumiem nodarbināto darbinieku vidējais skaits pārskata gadā bija 33. Darbiniekiem un līgumdarbu veicējiem, kuru izmaksas attiecinātas uz citiem izdevumiem, nevis darba algu, par 2025.gadu kopā aprēķināta darba samaksa EUR 1 126 834, veselības apdrošināšana EUR 22 394, atvaļinājumu pabalsti EUR 67 499, un saskaņā ar autoratlīdzības līgumiem aprēķināta EUR 53 063 samaksa par datorprogrammas pilnveidošanu, tulkojumiem mājaslapai un tiesai, lekcijām autoru darbu izmantotājiem, AKKA/LAA statistikas datu vizualizācijas sagatavošanu.

1.5.4 Biedrība 2025.gadā nav saņēmusi ziedojumus vai dāvinājumus.

AKKA/LAA izpilddirektors

Egīls Šēfers

AKKA/LAA galvenā grāmatvede

Gunta Dambe

Rīgā, datums skatāms laika zīmogā

## Vadības ziņojums

### 1. Vispārīga informācija par biedrību

#### 1.1. Biedrības nosaukums un juridiskā adrese:

Biedrība Autortiesību un komunikēšanās konsultāciju aģentūra/  
Latvijas Autoru apvienība (AKKA/LAA), A. Čaka iela 97, Rīga, LV 1011

#### 1.2. Reģistrācijas Nr. un datums:

40008043690, 2004. gada 30.decembrī

#### 1.3. Darbības joma, mērķi un metodes to īstenošanai:

- 1) autoru apvienošana autoru tiesību kolektīvā pārvaldījuma realizēšanai saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem un normatīviem aktiem un starptautiskajām konvencijām un līgumiem, kuru dalībvalsts ir Latvija;
- 2) autortiesību aizsardzības sistēmas sakārtošana Latvijas Republikā;
- 3) kultūras daudzveidības veicināšana Latvijā, nodrošinot sabiedrībai ārvalstu autoru darbu likumīgas izmantošanas iespējas;
- 4) Latvijas autoru darbu un kultūras pieejamības veicināšana ārvalstīs;
- 5) Latvijas autortiesību subjektu tiesību kolektīvais pārvaldījums Latvijas Republikā un ārvalstīs;
- 6) ārvalstu autortiesību subjektu tiesību kolektīvais pārvaldījums Latvijas Republikā un ārvalstīs;
- 7) labvēlīgu apstākļu veicināšana autoru radošai darbībai, īstenojot viņu autortiesības un aizstāvot viņu ekonomiskās intereses.

#### 1.4. Ziņas par biedrības struktūru

Biedrības struktūru veido tās augstākā lēmējinstītūcija – biedru kopsapulce, pārraudzības instītūcija – padome un izpildinstītūcija – izpilddirektors. Biedru kopsapulci veido autortiesību subjekti, kas noslēguši kolektīvā pārvaldījuma līgumu ar AKKA/LAA un uzņēmti par AKKA/LAA biedriem. Padome pārstāv biedru intereses laikā starp kopsapulcēm un uzrauga izpilddirektora darbību. Padomi no biedru vidus ievēl kopsapulce uz trim gadiem. Padomes locekļu skaits ir 9. Padomes darbu vada prezidents. Prezidentu no sava vidus ievēl padome uz trim gadiem. Prezidents sasauca padomes sēdes, slēdz darba līgumu ar izpilddirektoru, pārrauga kopsapulces un padomes lēmumu izpildi. Izpilddirektoru ievēl padome.

#### 1.5. Informācija par darbību regulējošo politiku

Biedrības dokumentācijā ir iekļautas kvalitātes, personāla, interešu konfliktu novēršanas, informācijas konfidencialitātes un personas datu apstrādes politikas nostādnes.

#### 1.6. Informācija par lēmumu pieņemšanas procesu

Biedru kopsapulce visus savas kompetences jautājumus izlemj ar vienkāršu klātesošo biedru balsu vairākumu, izņemot lēmumu par biedrības izbeigšanu, kurš tiek pieņemts ar vairāk nekā 2/3 biedru piekrišanu. Biedru kopsapulce apstiprina biedrības statūtus, ievēl padomi, apstiprina prezidenta un padomes

locekļu atalgojumu un citus mantiskos labumus, apstiprina Biedrības ikgadējo atklātības ziņojumu un vispārīgos noteikumus u.c.

Padome nosaka un realizē biedrības stratēģiju, organizē un kontrolē kopsapulču un savu lēmumu izpildi, ievēl un atsauc izpilddirektoru, uzrauga izpilddirektora darbību, nosaka biedru maksas apmērus, uzņem jaunus biedrus, apstiprina gada budžetu un gada pārskatu, radošās un finansiālās programmas un to līdzekļu izlietojumu, apstiprina atlīdzības autoriem minimālās normas (tarifus) un to iekasēšanas, sadales un izmaksas noteikumus, ieceļ un atceļ revidentu u.c.

Izpilddirektors vada un pārzina biedrības lietas, nodrošina kopsapulču un padomes lēmumu izpildi, rīkojas ar biedrības līdzekļiem un mantu atbilstoši likumiem, Statūtiem un kopsapulču un padomes lēmumiem, nosaka darbinieku skaitlisko un personālo sastāvu, kā arī darba samaksas kārtību un apmēru, pieņem un atlaiž darbiniekus u.c.

Informācijas aprītei ir izstrādāti iekšējo procesu apraksti.

#### 1.7. Informācija par finanšu pārvaldību

Padome apstiprina gada budžetu, gada pārskatu, izpilddirektora ziņojumu par gada darba rezultātiem, apstiprina revidenta atzinumu par revīzijas rezultātiem.

#### 1.8. Informācija par darbiniekiem

AKKA/LAA darbinieki pienākumus veic saskaņā ar apstiprinātiem amatu aprakstiem. Biedrības dokumentācijā ir iekļautas personāla politikas nostādnes.

#### 1.9. Pārvaldes institūcija:

Biedrības AKKA/LAA padome, ievēlēta 2023.gada 28.augustā.

Ievēlētās padomes darbības sākums – 2023.gada 14.oktobris.:

Kārlis Kazāks (prezidents)

Dagnija Dreika

Lauris Gundars

Valdis Muktupāvels

Juris Arvīds Mūrnieks

Juris Petraškevičs

Valdis Rūmnieks

Ingus Ulmanis

Kaspars Zemītis

#### Izpildinstitūcija:

Biedrības AKKA/LAA izpilddirektori:

Inese Paklone, apstiprināšanas datums 13.12.2004 līdz 16.09.2025

Anita Sosnovska apstiprināšanas datums 16.09.2025 līdz 12.03.2026

Egīls Šēfers apstiprināšanas datums 12.03.2026

#### 1.10. Biedru skaits:

Biedrībā ir 293 biedri, tai skaitā 288 fiziskās personas un 5 juridiskās personas

#### 1.11. Ziņas par grāmatvedi, kas paraksta gada pārskatu:

galvenā grāmatvede Gunta Dambe

#### 1.12. Ziņas par zvērinātu revidenti:

SIA “Briede un Vīndedze” Licence Nr.159

LR Zvērināta revidente Niāra Vīndedze, sertifikāts Nr.114

**Biedrība AKKA/LAA**  
**1.13. Svarīgākie sasniegumi 2025.gadā**  
**un attīstības perspektīvas**

2025.gads autoru mantisko tiesību kolektīvā pārvaldījuma organizācijai AKKA/LAA bija trīsdesmitais darbības gads, ja pieskaitām sākotnējo AKKA (Autoru komunikāciju konsultāciju aģentūra) divu gadu darbības laiku, tad – trīsdesmit otrais darbības gads un divdesmitais gads biedrības statusā. 2025.gadā kopējā iekasētā autoratlīdzība bija 12.22 miljoni eiro, kas ir par 16.8% vairāk nekā 2024.gadā.

91% no atlīdzības kopējā apjoma veido autoriem iekasētā atlīdzība, un 9% no iekasētās atlīdzības saņēma blakustiesību īpašnieki.

**2025.gadā iekasētā atlīdzība**

Darbu veids		Summa	%
1.	Muzikālie darbi	8 067 835	66.02
	<i>tai skaitā publiskais izpildījums</i>	3 275 835	26.81
2.	Dramatiskie un muzikāli dramatiskie darbi	1 020 341	8.35
3.	Literārie darbi	205 630	1.68
4.	Vizuālās mākslas darbi	81 013	0.66
5.	Audiovizuālie darbi	291 868	2.39
6.	Horeogrāfiskie darbi	3 310	0.03
7.	Atlīdzība autoriem no tukšajiem datu nesējiem	664 137	5.44
8.	Publiskā patapinājuma atlīdzība	353 752	2.89
9.	Autoru atlīdzība no ārvalstu organizācijām	303 104	2.48
10.	Ieņēmumi no banku % autoriem	175 495	1.44
<b>Atlīdzība autoriem kopā</b>		<b>11 166 485</b>	<b>91.38</b>
1.	Blakustiesību organizācijām Latvijā	1 053 755	8.62
<b>Citu tiesību īpašnieku atlīdzība kopā</b>		<b>1 053 755</b>	<b>8.62</b>
<b>Atlīdzība kopā</b>		<b>12 220 240</b>	<b>100.00</b>
<i>t.sk. ieņēmumi no banku uzkrātajiem depozītu %</i>		<i>175 495</i>	

**Muzikālo darbu nodaļa par muzikālo, literāro un horeogrāfisko darbu izmantojumu publiskā izpildījumā 2025.gadā iekasēja EUR 4 522 100, tajā skaitā EUR 3 063 740 par izpildījumu mākslinieku priekšnesumā koncertos un pasākumos, EUR 1 328 368 par ierakstu mūzikas atskaņojumu un EUR 129 992 par mūzikas publisko izpildījumu, demonstrējot filmas. Attiecībā pret 2023.gadu iekasētās autoratlīdzības palielinājums ir EUR 733 865 jeb iekasēti 119 % pret iepriekšējā gada ieņēmumu summu.**

Koncertu un pasākumu segmentā iekasētās atlīdzības pieaugumu veido norišu skaita palielinājums un biļešu vidējās cenas pieaugums. Ieņēmumu pieaugumu ietekmēja arī vienreizējs notikums - XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku pasākumu kopums. Pārskata periodā koncertu un pasākumu segmentā licenciātu vairākums atskaites iesniedza elektroniskā formātā, izmantojot AKKA/LAA tiešsaistes elektronisko datu sistēmu. Šāda pieeja nodrošināja efektīvāku datu apriti un apstrādi, kā arī sekmēja iesniegto datu pārbaudes procesu.

Nozarēs, kurās tradicionāli atskaņo ierakstu mūziku – mazumtirdzniecībā, sabiedriskās ēdināšanas iestādēs un pakalpojumu sektorā – tāpat kā iepriekšējos gados saglabājās liela uzņēmumu mainība. Pakalpojumu sektorā, pieaugot izmaksām un cenām, palielinājās to uzņēmumu skaits, kuri pilnībā atteicās no mūzikas atskaņošanas vai arī izvēlējās mākslīgā intelekta ģenerēto produktu - mūziku, kuras publiskam izpildījumam nav nepieciešama licence. Ņemot vērā licenciātu mainību un jauno mūzikas izplatīšanas formu, Muzikālo darbu nodaļa pastiprināti uzraudzīja ierakstu mūzikas atskaņošanas tirgus segmentu.

Par mūzikas publisko izpildījumu, demonstrējot filmas, noslēgto līgumu skaits saglabājies iepriekšējā gada līmenī un iekasētās autoratlīdzības pieaugumu veido godalgotās animācijas filmas “Straume” apmeklējuma statistika Latvijas kinoteātros.

**Audiovizuālo darbu jomā** AKKA/LAA 2025.gadā iekasēja EUR 119 493, kas ir par 1,73 % mazāk nekā 2024. gadā. Ieņēmumu lielāko daļu tāpat kā iepriekšējos gados veidoja atlīdzība par audiovizuālo darbu raidīšanu televīzijās. Par to 2025. gadā iekasēti EUR 94 841. Par filmu publisku demonstrēšanu iekasēti EUR 5998, bet par filmu fragmentu reproducēšanu un sinhronizāciju 2025. gadā iekasētā atlīdzība bija EUR 8117. Par šiem audiovizuāli darbu izmantošanas veidiem iekasētās atlīdzības apjoms ir salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu ir piedzīvojis nebūtisku kritumu, kas atspoguļo nelielu AKKA/LAA pārstāvētā repertuāra izmantojuma samazinājumu. Tāpat kā iepriekšējā gados gadā vērojams pieaugums atlīdzībai par audiovizuālo darbu publiskošanu tiešsaistē (padarīšanu par pieejamu interaktīvi). 2025. gadā tie bija EUR 10 535, kas ir par 24.9% vairāk nekā 2024. gadā.

**Mediju nodaļa** administrē muzikālo darbu izmantojumu – raidīšanu elektroniskajos plašsaziņas līdzekļos – radio un televīzijā, izplatot darbus kabeļtelevīzijās un slēgtās interneta protokola televīzijās un publicējot tiešsaistē. Papildus tam nodaļa administrē arī autoru darbu reproducēšanu nesējos. Kabeļtelevīziju un slēgto interneta protokola televīziju gadījumā nodaļas iekasētā atlīdzība līdzās muzikālajiem darbiem aptver arī literārus, audiovizuālus un vizuālus darbus, bet radio gadījumā – arī literārus darbus.

2025.gadā Mediju nodaļa iekasēja EUR 3 934 628. Salīdzinot ar 2024.gadu, iekasētā atlīdzība ir palielinājusies par 16%. Šāds pieaugums skaidrojams ar to, ka atbilstoši 2024. gadā noslēgto licences līgumu nosacījumiem Latvijas lielākie autoru darbu izmantotāji maksas video abonēšanas (VOD) platformās pērn norēķinājās ar autoriem arī par autoru darbu izmantojumu vairāku iepriekšējo gadu laikā. Mainoties televīzijas skatīšanās paradumiem, jau vairākus gadus turpinās iekasētās autoratlīdzības kritums no kabeļtelevīzijām, savukārt pieaug no maksas abonēšanas platformām.

**Literāro un dramatisko darbu nodaļa** izsniedz licences un iekasē autoriem pienākošos autoratlīdzību gan par literāro darbu izmantojumu (publicēšana, reproducēšana, raidīšana, izmantojums internetā), gan dramatisko darbu izmantojumu (publiskais izpildījums teātros, reproducēšana, raidīšana, izmantojums internetā). Nodaļa licencē arī muzikālo darbu publicēšanu grafiskā formātā jeb nošu izdošanu un šāda veida izmantojumu internetā. Savukārt, izsniedzot licences autoru darbu izmantojumam iestudējumos, tiek licencēti ne tikai tekstu (lugas, literārie darbi), bet arī muzikālo darbu (muzikāli dramatiski darbi, speciāli rakstīta mūzika un jau esoši muzikāli darbi), kā arī horeogrāfisku darbu un scenogrāfisku darbu (scenogrāfija un

kostīmi) izmantojums teātru iestudējumos, kā arī šo iestudējumu ieraksts (reproducēšana) un to raidīšana un izmantojums internetā. Nodaļa apstrādā atskaites un iekasē autoratlīdzību arī par horeogrāfisko darbu raidīšanu televīzijā.

Literāro un dramatisko darbu nodaļa literāro un muzikālo darbu izdevējiem 2025.gadā izsniegusi 163 licences, kas ir mazāk nekā 2024.gadā. Attiecīgi vērojams no izdevniecībām iekasētās autoratlīdzības samazinājums.

Nedaudz pieaudzis teātriem izsniegto licenču skaits, bet iekasētās atlīdzības apjoms turpina pieaugt. Kopumā teātriem 2025.gadā izsniegtas 363 licences, savukārt iekasētā atlīdzība būtiski pieaugusi, pārsniedzot 1,21 miljonu EUR .

**Vizuālo darbu nodaļa** administrē vizuālo un fotogrāfisko darbu plašo un daudzveidīgo izmantojumu – reproducēšanu, publicējot dažādos iespieddarbos (grāmatās, preses izdevumos, brošūrās, izstāžu katalogos utt.), reproducēšanu plakātos, uz dažādiem materiāliem, reproducēšanu datu nesējos, filmās, kā arī reprodukciju raidīšanu televīzijā, demonstrēšanu un publiskošanu internetā. Nodaļas pārziņā ir arī vizuālo darbu tālākpārdošanas iekasēšana un sadale, kā arī atlīdzības sadale par vizuālo darbu retranslēšanu kabeļtelevīzijās un par tukšo nesēju. Notiek sadarbība arī ar ārzemju vizuālo darbu organizācijām saņemot un sadalot atlīdzību par Latvijas autoru darbu izmantojumu ārzemēs un otrādi – izsniedzot licences par ārzemju autoru darbu izmantojumu Latvijas teritorijā.

Vizuālo un fotogrāfisko darbu autoriem 2025.gadā savākta atlīdzība EUR 47 649, kas ir par EUR 11 000 vairāk nekā 2024.gadā un sadalīta atlīdzība par retranslēšanu kabeļtelevīzijās EUR 33 362.

**Publiskā patapinājuma nodaļa** 2025.gadā no LR Kultūras ministrijas par 2024.gada publisko patapinājumu saņēma EUR 353 752, kas bija par 8,66% vairāk nekā iepriekšējā gadā. Atšķirībā no iepriekšējiem gadiem, kad atlīdzība sadalīta, pamatojoties uz izsnieguma datiem bibliotēku izlases kopumā, šoreiz sadalē izmantoti dati no visām Latvijas publiskajām bibliotēkām un no Latvijas Nacionālās bibliotēkas. Par grāmatu, nošu, fonogrammu un filmu kopiju izsniegumiem autoriem sadalīti un izmaksāti EUR 324 977. Blakustiesību īpašniekus pārstāvošām organizācijām pārskaitīti EUR 1560.

**Nesēju atlīdzības nodaļa** iekasē atlīdzību par tukšajiem materiālajiem nesējiem, kas tiek importēti Latvijas teritorijā. Atlīdzības lielumu, iekārtas, par kurām jāmaksā atlīdzība, un atlīdzību saņemošās tiesību subjektu grupas nosaka 2005.gada 10.maija Ministru kabineta noteikumi Nr.321.

2025.gadā par nesējiem tika iekasēti EUR 1 717 892, tai skaitā autoriem EUR 621 184 un blakustiesību īpašniekiem EUR 985 604, ko saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.321, atskaitot administrēšanas faktiskos izdevumus, AKKA/LAA 2026. gada februārī sadalījusi blakustiesību īpašnieku grupām.

Salīdzinājumā ar 2024.gadu nesēju atlīdzības iekasēšanas ieņēmumi 2025.gadā ir pieauguši par nedaudz vairāk kā 14%.

**Dokumentācijas un sadales nodaļa.** 2025. gadā 232 autori pievienojās AKKA/LAA, kā arī pilnvarojuma līgumus noslēdza 51 mantinieki. Tādējādi uz 2025.gada 31.decembri AKKA/LAA saskaņā ar tiešajiem pārvaldījuma līgumiem pārstāvēja 6999 Latvijas autorus, 25 mūzikas izdevējus, 968 tiesību mantiniekus un

aprēķināja atlīdzību tiem 878 autoriem, kuri bija pieteikušies publiskā patapinājuma atlīdzībai.

Saskaņā ar starptautiskajiem standartiem un AKKA/LAA kopsapulces lēmumu atlīdzības sadalēs turpina izmantot gan pilna apjoma programmas, gan analogās, gan izlases programmas. No koncertiem un lielajām raidorganizācijām iekasēto atlīdzību sadala, izmantojot pilna apjoma programmas, nesēja atlīdzību sadala, izmantojot kompilētās analogās programmas, savukārt atlīdzību par mehāniskās mūzikas publisku izpildījumu sadala, izmantojot gan analogās, gan izlases programmas. Autoratlīdzības sadales autoriem notiek katru mēnesi.

Turpinās sadarbība ar ārvalstu organizācijām, kas nodrošina autoratlīdzības sadali par darbu izmantojumu, kur ir ievērojams skaits ārvalstu autoru. Šobrīd liela apjoma datu apstrādi, kas saņemta no filmu un mūzikas portāliem, AKKA/LAA veic sadarbībā ar Šveicē bāzēto kompāniju SUIISA Digital, kura specializējusies lielo mūzikas portālu atskaišu apstrādē, un Barselonā reģistrēto BMAT, kura pamatā darbojas ar filmu portālu mūzikas atskaitēm.

2025.gada sākumā Atvēršanas fonda ietvaros AKKA/LAA saņēma finansējumu plaša lietojuma klientu apkalpošanas platformas ieviešanai. Īpaši projekta tvērumā atzīmējams neatpazīto muzikālo un horeogrāfisko darbu modulis, kurā uz 2025.gada 31.decembri ievadīti jau 7200 darbu.

Izmaksātās atlīdzības struktūru raksturo sekojoša tabula:

**2025.gadā AKKA/LAA izmaksājusi  
(ieskaitot ienākuma nodokli)**

		EUR
N.p.k.	Tiesību īpašnieki	Summa
1.	Atlīdzība tieši pārstāvētajiem muzikālo, literāro, dramatisko, vizuālo, audiovizuālo un horeogrāfisko darbu autoriem un izdevējiem	4 430 770
2.	Atlīdzība ārvalstu autortiesību organizācijām	3 075 384
3.	Atlīdzība mūzikas izpildītājiem un producentiem Latvijā	668 876
4.	Atlīdzība filmu producentiem Latvijā	93 456
5.	Atlīdzība izpildītājiem – aktieriem Latvijā	93 456
	<b>Kopā:</b>	<b>8 361 942</b>

2017.gada 14.oktobrī AKKA/LAA dalībnieku kopsapulce lēma, ka Kultūras un izglītības (KI) fondu veido nepieprasītā atlīdzība, proti, tā, kuras saņēmējs nav noskaidrots trīs gadu laikā pēc darba izmantošanas. 2021.gada 30.augustā dalībnieku kopsapulce lēma, ka Kultūras un izglītības (KI) fondā novirza arī 25% no atlīdzības, kas iekasēta par tukšajiem datu nesējiem un reproducēšanai izmantojamām iekārtām.

Uzkrātos fonda līdzekļus izlieto saskaņā ar KI fonda noteikumiem. KI fonda līdzekļu izlietojumu 2025.gadā AKKA/LAA padome apstiprināja savā sēdē 2026.gada 29.janvārī. Fonda līdzekļu atlikums 2025.gada 31.decembrī bija EUR 173 418.

AKKA/LAA 2025.gadu beigusi ar EUR 173 882 lielu ieņēmumu pārsniegumu pār izdevumiem.

Galvenie AKKA/LAA turpmākās attīstības virzieni saistīti tieši ar AKKA/LAA Vienotās Informācijas sistēmas AVIS pilnveidošanu. Ir izveidots AKKA/LAA Vienotās Informācijas sistēmu AVIS attīstības plāns ieskaitot 2028.gadu. Šinī plānā paredzēts jau 2026.gadā AVIS sastāvā implementēt audiovizuālo darbu autoru starptautiskās datu bāzes IDA datus, ar kuriem līdz šim strādājām manuāli. Tāpat tiks uzsākta AVIS sadales procesu sadaļu pilnveidošana, lai programma spētu atbilstoši aprādāt arvien pieaugošo sadaļu apjomu.

Biedrības AKKA/LAA pilns 2025.gada pārskats un neatkarīgu revidentu ziņojums elektroniski tiek iesniegts VID elektroniskās deklarēšanas sistēmā. Pārskats par AKKA/LAA savākto un autoriem sadalīto atlīdzību tiek iesniegts Starptautiskās autoru un komponistu biedrību konfederācijas (CISAC) sekretariātam. Gada pārskats tiek publiskots arī AKKA/LAA mājaslapā [www.akka-laa.lv](http://www.akka-laa.lv).

AKKA/LAA izpilddirektors

Egīls Šēfers

Rīgā, datums skatāms laika zīmogā

VALDES LOCEKĻA ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ VADĪBAS ZIŅOJUMU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 15. LĪDZ 21. LAPAI, KĀ ARĪ UZ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 3. LĪDZ 21. LAPAI.

PAR GRĀMATVEDĪBAS KĀRTOŠANU ATBILDĪGĀS PERSONAS ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 3. LĪDZ 14. LAPAI.

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU



## Neatkarīgu revidentu ziņojums

### Biedrības “Autortiesību un komunikēšanās konsultāciju aģentūra/Latvijas Autoru apvienība” biedriem

#### *Mūsu atzinums par finanšu pārskatu*

Mēs esam veikuši Biedrības “Autortiesību un komunikēšanās konsultāciju aģentūra/Latvijas Autoru apvienība” (“Organizācija”) pievienotā gada pārskata sastāvdaļu (turpmāk tekstā “finanšu pārskats”) no 3. līdz 14. lapai revīziju, kas ietver:

- bilanci 2025. gada 31. decembrī,
- ieņēmumu un izdevumu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2025. gada 31. decembrī, kā arī
- gada pārskata paskaidrojumu.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Biedrības “Autortiesību un komunikēšanās konsultāciju aģentūra/Latvijas Autoru apvienība” finansiālo stāvokli 2025. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem gadā, kas noslēdzās 2025. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumiem nr. 439 “Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošānu vienkāršā ieraksta sistēmā”.

#### *Atzinuma pamatojums*

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk - SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidentu atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Organizācijas saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko neatkarības standartu) (SGĒSP kodekss) prasībām un LR Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGĒSP kodeksā un Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

#### *Ziņošana par citu informāciju*

Par citu informāciju atbild Organizācijas vadība. Citu informāciju veido vadības ziņojums, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā no 15. līdz 21. lapai.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Organizāciju un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

### *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*

Papildus tam, saskaņā ar LR Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, LR Ministru kabineta noteikumu nr. 439 “Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošānu vienkāršā ieraksta sistēmā”, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt, visos būtiskajos aspektos:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar LR Ministru kabineta noteikumiem nr. 439 “Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošānu vienkāršā ieraksta sistēmā”.

### *Vadības un personu, kurām uzticēta Organizācijas pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu*

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumiem nr. 439 “Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošānu vienkāršā ieraksta sistēmā”, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Organizācijas spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Organizācijas spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Organizācijas likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Organizācijas likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Organizācijas pārraudzība, ir atbildīgas par Organizācijas finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

### *Revidentu atbildība par finanšu pārskata revīziju*

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītās būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Organizācijas iekšējās kontroles efektivitāti;

- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Organizācijas spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Organizācija savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Organizācijas pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

SIA Briede un Vīndedze, zvērinātu revidentu komercsabiedrība, licence Nr.159  
Hospitāļu iela 33-38, Rīga, Latvija

---

Niāra Vīndedze  
valdes locekle, zvērināta revidente, sertifikāts Nr. 114

Rīga, Latvija  
2026. gada 19.martā

Revidenta elektroniskais paraksts attiecināms uz gada pārskatam pievienoto Neatkarīgu revidentu ziņojumu, kas pievienots Gada pārskata dokumentam no 22. līdz 24.lapai.

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU