

BIEDRĪBAS

**Autortiesību un komunicēšanās
konsultāciju aģentūra / Latvijas Autoru
apvienība**

S T A T U T I

(JAUNĀ REDAKCIJA)

Apstiprināti ar
biedrības "Autortiesību un
komunicēšanās konsultāciju
aģentūra/Latvijas Autoru apvienība"
2017.gada 14.oktobra
biedru kopsapulces lēmumu
(kopsapulces protokola Nr.14) un
grozījumiem, kas izdarīti ar
2017.gada 14.decembra
biedru kopsapulces lēmumu
(kopsapulces protokola Nr.16)

I VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1.nodaļa.

Autortiesību un komunicēšanās konsultāciju aģentūra / Latvijas Autoru apvienība (turpmāk tekstā – Biedrība) ir biedrība, kas apvieno autorus nolūkā realizēt autoru tiesību kolektīvo pārvaldījumu saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem, normatīviem aktiem un starptautiskajām konvencijām un līgumiem, kuru dalībvalsts ir Latvija, kā arī statūtos minēto mērķu īstenošanai veikt citu darbību, kurai nav peļņas iegūšanas nolūka un rakstura un kas vērsta uz sabiedriskā labuma sniegšanu sabiedrībai izglītības, zinātnes un kultūras jomā, LR Satversmes 113.pantā garantēto tiesību un likumīgo interešu īstenošanu.

2. nodaļa. BIEDRĪBAS NOSAUKUMS.

2.1.Biedrības nosaukums latviešu valodā ir: Autortiesību un komunicēšanās konsultāciju aģentūra / Latvijas Autoru apvienība.

2.2.Biedrības nosaukuma tulkojums angļu valodā ir: Copyright and Communication Consulting Agency /Latvian Authors Association.

2.3. Biedrības nosaukuma saīsinājums ir: AKKA/LAA.

3.nodaļa. SIMBOLIKA.

3.1.Biedrības simboliku veido stilizēts Biedrības nosaukums.

4.nodaļa. DARBĪBAS TERITORIJA UN LAIKS.

4.1.Biedrība darbojas Latvijas Republikas teritorijā un ārvalstīs. Biedrības darbības laiks nav ierobežots.

5.nodaļa. BIEDRĪBAS JURIDISKAIS STATUSS.

5.1.Biedrība ir juridiska persona, kas dibināta un darbojas atbilstoši Latvijas likumiem un saviem Statūtiem. Biedrībai ir visas juridiskas personas tiesības, kādas tai piešķir Latvijas Republikas likumi, tajā skaitā – slēgt līgumus, iegūt un atsavināt mantiskas un nemantiskas tiesības, būt par dalībnieku tiesā. Biedrībai ir savas manta, bilance, zīmogs, veidlapas un cita atribūtika, konti kredītiestādēs.

5.2.Biedrība iegūst juridiskas personas tiesības ar tās reģistrācijas brīdi biedrību un nodibinājumu reģistrā.

5.3.Biedrība neatbild par savu biedru saistībām. Biedrības biedri neatbild par Biedrības saistībām, ja vien viņi noteikti un labprātīgi nav uzņēmušies šādu atbildību.

5.4.Juridiskās personas statusu Biedrība zaudē ar to brīdi, kad tā tiek izslēgta no biedrību un nodibinājumu reģistra.

5.5.Biedrība ir reorganizēto (apvienoto) bezpeļņas organizācijas sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Autortiesību un komunicēšanās konsultāciju aģentūra/ Latvijas Autortiesību aģentūra” un sabiedriskās organizācijas „Latvijas Autoru apvienība” tiesību un saistību pārnēmēja.

II BIEDRĪBAS MĒRKI UN DARBĪBA

6.nodaļa. BIEDRĪBAS MĒRKI.

6.1.Biedrības darbībai ir šādi mērķi:

- 1) autoru apvienošana autoru tiesību kolektīvā pārvaldījuma realizēšanai saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem un normatīviem aktiem un starptautiskajām konvencijām un līgumiem, kuru dalībvalsts ir Latvija;
- 2) autortiesību aizsardzības sistēmas sakārtošana Latvijas Republikā;
- 3) kultūras daudzveidības veicināšana Latvijā, nodrošinot sabiedrībai ārvalstu autoru darbu likumīgas izmantošanas iespējas;
- 4) Latvijas autoru darbu un kultūras pieejamības veicināšana ārvalstīs;
- 5) Latvijas autortiesību subjektu tiesību kolektīvā pārvaldīšana Latvijas Republikā un ārvalstīs;
- 6) ārvalstu autortiesību subjektu tiesību kolektīvā pārvaldīšana Latvijas Republikā un ārvalstīs;
- 7) labvēlīgu apstākļu veicināšana autoru radošai darbībai, realizējot viņu autortiesības un aizstāvot viņu ekonomiskās intereses.

7.nodaļa. BIEDRĪBAS DARBĪBA.

7.1.Biedrības mērķu īstenošanu nodrošina Biedrības radošā, organizatoriskā un saimnieciskā darbība.

7.2.Biedrība, īstenojot Statūtos noteiktos mērķus,

- 1) slēdz līgumus ar autortiesību subjektiem, viņu mantiniekiem, citiem autoru mantisko tiesību pārnēmējiem, autortiesību subjektu apvienībām, kā arī citām kolektīvā pārvaldījuma organizācijām par to tiesību kolektīvo pārvaldījumu Latvijas Republikas teritorijā un ārvalstīs;

- 2) saskaņā ar kolektīvā pārvaldījuma līgumiem vai starporganizāciju pārstāvības līgumiem pārstāv šo autortiesību subjektu tiesības un likumīgās intereses visās valsts, tiesu un nevalstiskās institūcijās, komercsabiedrībās bez papildu pilnvarojuma un visos jautājumos, kas attiecas uz šāda veida darbību un izriet no noslēgtajiem līgumiem;
- 3) iestājas un darbojas Starptautiskajā autoru un komponistu sabiedrību konfederācijā (CISAC), sadarbojas ar citām starptautiskām autortiesību organizācijām;
- 4) organizē informācijas apkopošanu, statistisko pētījumu veikšanu par autoru darbu izmantošanu un autortiesību ievērošanu;
- 5) iesniedz Saeimai, valdībai, pašvaldībām, radošajām savienībām, citām valsts un nevalstiskām institūcijām ierosinājumus, piedalās darba grupās, kas izstrādā likumprojektus un lēmumprojektus jautājumos, kas skar autoru intereses;
- 6) izdod autortiesību jautājumiem veltītus periodiskus izdevumus, grāmatas, bukletus, plakātus, CD-ROM, multimedijus u.c. veida izdevumus;
- 7) dibina prēmijas, stipendijas un speciālos fondus autortiesību subjektu interesēs un autoru radošās darbības, izglītības, kultūras un zinātnes atbalstam;
- 8) sniedz konsultācijas un izziņas Saeimai, valsts un pašvaldību, kā arī nevalstiskām institūcijām jautājumos, kas skar autortiesības;
- 9) papilddarbības veidā veic saimniecisko darbību, kas saistīta ar sava īpašuma uzturēšanu vai izmantošanu, kā arī veic citu saimniecisko darbību, lai sasniegtu Biedrības mērķus;
- 10) iegūst savā īpašumā kustamu un nekustamu mantu, vērtspapīrus, ar saviem naudas līdzekļiem piedalās dažādos pasākumos un aktivitātēs, iegādājas daļas komercsabiedrībās Biedrības mērķu, darbības funkciju un pienākumu realizēšanai;
- 11) saņem ziedojuimus un citus materiālus ieguldījumus un palīdzību Statūtos noteikto Biedrības mērķu, darbības funkciju un pienākumu realizēšanai;
- 12) izstrādā un apstiprina atlīdzības autoriem minimālās normas (tarifus); iekāsēšanas, sadales un izmaksas noteikumus;
- 13) izsniedz autoru darbu izmantotājiem licences par to tiesību izmantošanu, kuru pārvaldījumu veic Biedrība;
- 14) iekāsē licences paredzēto un atlīdzības autoriem minimālajām normām (tarifiem) atbilstošu autoratlīdzību;
- 15) iekāsē atlīdzību par mākslas darbu tālākpārdošanu, par autoru darbu reproducēšanu personiskām vajadzībām, par autoru darbu izmantošanu retranslēšanai pa vadiem un kabeļiem un citiem autoru darbu izmantošanas veidiem, kuru administrēšana saskaņā ar normatīvajiem aktiem jāveic kolektīvi, t.i., autoru mantisko tiesību kolektīvā pārvaldījuma organizācijām;
- 16) sadala iekāsēto autoratlīdzību un izmaksā to autortiesību subjektiem, kā arī iekāsē, sadala un izmaksā cita veida atlīdzību citiem tiesību subjektiem;
- 17) Biedrības mērķu sasniegšanas nolūkā rīko un piedalās citu organizāciju rīkotās izstādēs, semināros, konferencēs, simpozijos Latvijā un ārvalstīs, kā

- arī Starptautiskās autoru un komponistu sabiedrību konfederācijas (CISAC) tehniskajās komisijās, komitejās un kongresos u.tml.;
- 18)veic citas darbības, kas paredzētas ar autortiesību un citiem tiesību subjektiem noslēgtajos līgumos;
- 19)risina citus, ar Biedrības mērķiem saistītus jautājumus.

7.3. Slēdzot, izbeidzot vai grozot kolektīvā pārvaldījuma līgumus, Biedrība:

- 1) nodrošina autortiesību subjektiem iespēju noslēgt kolektīvā pārvaldījuma līgumu, uzticot kolektīvajam pārvaldījumam autortiesību subjekta brīvi izraudzītas mantiskās tiesības attiecībā uz viņa brīvi izraudzītiem darbu veidiem un teritoriju, ja vien pārvaldāmās tiesības, darbi vai teritorija, kurā veicams pārvaldījums, ietilpst Biedrības darbības jomā un Biedrībai nav objektīvi pamatota iemesla atteikumam uzņemties veikt kolektīvo pārvaldījumu;
- 2) nodrošina, ka kolektīvā pārvaldījuma līgums tiek slēgts rakstveidā, norādot tās mantiskās tiesības un darbu veidus, kurus autortiesību subjekts uztic pārvaldīt Biedrībai;
- 3) neliedz autortiesību subjektiem izsniegt licences savu darbu nekomerciālai izmantošanai ar nosacījumu, ka tiek ievēroti Biedrības izstrādātie noteikumi šādu licenču izsniegšanai;
- 4) nodrošina autortiesību subjektiem iespēju izbeigt vai grozīt kolektīvā pārvaldījuma līgumu attiecībā uz noteiktu tiesību vai noteiktu darbu veidu pilnībā vai attiecībā uz brīvi izraudzītām teritorijām, paziņojot par to kolektīvā pārvaldījuma organizācijai vismaz sešus mēnešus iepriekš, ja līgumā nav noteikts īsāks paziņošanas termiņš. Biedrība ir tiesīga šīs autortiesību subjektu tiesības ierobežot, paredzot kolektīvā pārvaldījuma līgumos, ka šādas izmaiņas vai līguma izbeigšana tiek piesaistīta finanšu gada beigām;
- 5) nodrošina, ka autortiesību subjekti saņem ieņēmumus no tiesību pārvaldības, kas iekasēti šī autortiesību subjekta interesēs par laika periodu pirms attiecīgā kolektīvā pārvaldījuma līguma, noteiktu tiesību vai darbu kolektīvā pārvaldījuma izbeigšanas un saskaņā ar licencēm, kas izsniegtas pirms kolektīvā pārvaldījuma līguma vai noteiktu tiesību vai darbu veidu kolektīvā pārvaldījuma izbeigšanās;
- 6) nodrošina autortiesību subjektiem, kuru tiesības, pamatojoties uz normatīvajiem aktiem, tiek pārvaldītas tikai kolektīvi, iespēju saņemt viņiem pienākošos atlīdzību saskaņā ar izdarīto tiesību pārvaldības ieņēmumu sadali;
- 7) piemēro tās pārstāvēto autortiesību subjektu tiesību pārvaldīšanai vienlīdzīgus noteikumus, tai skaitā attiecībā uz atlīdzības noteikšanu, pārvaldījuma izdevumiem, tiesību pārvaldības ieņēmumu iekasēšanu, sadali un atlīdzības izmaksu, neatkarīgi no tā, uz kāda pārstāvības pamata attiecīgo subjektu tiesības tiek pārvaldītas.

III BIEDRI

8.nodaļa. BIEDRI.

8.1.Par Biedrības biedru var būt autortiesību subjekts, autortiesību subjektu apvienība, kā arī cita kolektīvā pārvaldījuma organizācija, ja:

- 1) savas autora mantiskās tiesības noteiktos darbu izmantojuma veidos nevar pilnībā realizēt un pārvaldīt individuāli;
- 2) noslēgusi kolektīvā pārvaldījuma līgumu ar Biedrību;
- 3) ir ieinteresēta Biedrības sekmīgā darbībā, atbalsta un apņemas ievērot šos Statūtus un Biedrības pārvaldes institūciju lēmumus;
- 4) attiecīgā autortiesību subjekta, autortiesību subjektu apvienības pārstāvētajiem autortiesību subjektiem vai citas kolektīvā pārvaldījuma organizācijas pārstāvētajiem autortiesību subjektiem nav beidzies mantisko autortiesību aizsardzības termiņš.

9.nodaļa. BIEDRU UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI.

9.1.Personai, kas vēlas kļūt par biedru, ir jāiesniedz padomei attiecīgs pieteikums, kura formu apstiprina padome.

9.2.Lai kļūtu par biedru, juridiskaj personai savos statūtos noteiktajā kārtībā jāpilnvaro pārstāvis – fiziska persona, kam jāiesniedz padomei pieteikums, kura formu apstiprina padome.

9.3.Padome pieņem pieteikumus un dokumentus un izskata tos tuvākajā padomes sēdē, padomes locekļiem atklāti balsojot par uzņemšanu. Padomes lēmumam par personas neuzņemšanu par biedru ir jābūt motivētam. Atteikums uzņemt par biedru jāmotivē rakstiski.

9.4.Padomes lēmumu par personas neuzņemšanu par biedru rakstveidā var pārsūdzēt kopsapulcei. Ja arī kopsapulce noraida pieteicēja līgumu, pieteicējs nav uzņemts par biedru, un viņš var iesniegt atkārtotu pieteikumu ne ātrāk kā pēc gada termiņa izbeigšanās.

10.nodaļa. BIEDRU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI.

10.1.Personu no biedru vidus var izslēgt padome ar savu lēmumu, ja ir konstatēts kāds no šādiem faktiem:

- 1) biedrs nepilda kopsapulces un padomes lēmumus;
- 2) biedrs ar savu darbību apzināti traucē Biedrības mērķu sasniegšanu un uzdevumu izpildi;
- 3) biedrs ar savu darbību ir nodarījis Biedrībai materiālus zaudējumus;
- 4) biedrs ar savu darbību ir nodarījis Biedrībai morālu kaitējumu;
- 5) biedrs ir izbeidzis līgumattiecības ar Biedrību;

- 6) biedrs nav samaksājis iestāšanās vai biedru maksu padomes noteiktā apmērā un kārtībā;
- 7) attiecīgā biedra – autortiesību subjekta, autortiesību subjektu apvienības pārstāvētajiem autortiesību subjektiem vai citas kolektīvā pārvaldījuma organizācijas pārstāvētajiem autortiesību subjektiem ir beidzies mantisko autortiesību aizsardzības termiņš;
- 8) ja tam ir cits svarīgs iemesls.

10.2.Jautājumu par biedra izslēgšanu padome izskata tuvākās sēdes laikā, uzaicinot izslēdzamo biedru un dodot viņam vārdu sava viedokļa paušanai.

10.3.Izslēdzamā biedra neierašanās nav šķērslis padomes lēmuma pieņemšanai. Padomei lēmums par biedra izslēgšanu no Biedrības un šā lēmuma motivācija jāpaziņo rakstveidā izslēdzamajam biedram 5 (piecu) dienu laikā no tā pieņemšanas brīža.

10.4.Padomes pieņemto lēmumu par biedra izslēgšanu no Biedrības biedrs var lūgt izskatīt kopsapulcē.

11.nodaļa. BIEDRU TIESĪBAS.

11.1.Biedriem ir tiesības:

- 1) piedalīties Biedrības pārvaldē statūtos noteiktā kārtībā;
- 2) saņemt informāciju par Biedrības darbību, tai skaitā iepazīties ar kopsapulces vai padomes sēžu protokoliem un lēmumiem;
- 3) piedalīties Biedrības organizētajos pasākumos, iesniegt priekšlikumus par Biedrības darbību un tās uzlabošanu, aizstāvēt savu viedokli;
- 4) saņemt pakalpojumus, ko Biedrība sniedz saviem biedriem;
- 5) izstāties no Biedrības, iesniedzot rakstveida paziņojumu padomei.

12.nodaļa. BIEDRU PIENĀKUMI.

12.1.Biedru pienākumi ir:

- 1) ievērot Biedrības Statūtus un pildīt kopsapulces un padomes lēmumus;
- 2) samaksāt iestāšanās maksu un regulāri maksāt biedru maksu padomes noteiktajā apmērā un kārtībā;
- 3) ar savu aktīvu līdzdarbību atbalstīt Biedrības mērķu un uzdevumu realizēšanu;
- 4) pašiem aktīvi rūpēties par savu darbu izmantošanu, t.sk. izplatīšanu, sadarbojoties ar izdevniecībām, koncertorganizācijām, teātriem, raidorganizācijām un citiem autoru darbu lietotājiem;
- 5) augsti turēt Biedrības labo vārdu un nepieļaut rīcību, kas grauj Biedrības reputāciju sabiedrībā.

IV PĀRVALDES INSTITŪCIJAS

13. nodaļa. KOPSAPULCE UN PADOME.

13.1.Biedrības pārvaldes institūcijas ir Biedru sapulce (turpmāk tekstā – kopsapulce) un Biedrības padome (turpmāk tekstā – padome).

14.nodaļa. KOPSAPULCE.

14.1.Kopsapulce ir Biedrības augstākā lēmējinstīcija.

15.nodaļa. KOPSAPULCES SASAUKŠANA.

15.1.Kārtējās kopsapulces sasauc izpilddirektors saskaņā ar padomes lēmumu ne retāk kā reizi gadā.

15.2.Ārkārtas kopsapulces sasauc izpilddirektors saskaņā ar Statūtiem uz padomes vai ne mazāk kā 1/10 daļas biedru pieprasījuma pamata ne vēlāk kā vienu mēnesi pēc pieprasījuma saņemšanas. Pieprasījumā jānorāda kopsapulces sasaukšanas iemesli un vēlamā darba kārtība.

15.3.Padome nosaka kopsapulces sasaukšanas laiku, vietu un dienas kārtību tā, lai izpilddirektors varētu realizēt šo Statūtu 15.4.punktā noteiktos pienākumus.

15.4.Izpilddirektora pienākums ir sasaukt kopsapulci un izziņot tās dienas kārtību tā, lai biedri saņemtu informāciju par kopsapulces laiku, vietu un dienas kārtību ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) dienas pirms kopsapulces sanākšanas.

15.5.Padomes pienākums ir savlaicīgi sagatavot kopsapulces materiālus, lai kopsapulce noritētu lietišķi un lēmumu pieņemšana notiktu, balsojot par iepriekš sagatavotu lēmumu projektu variantiem.

16.nodaļa. KOPSAPULCES NORISE.

16.1.Kopsapulci atklāj prezidents vai prezidenta pilnvarota persona.

16.2.Kopsapulces sākuma daļā tiek noskaidrota ieradušos biedru identitāte un to pārstāvju pilnvaras, ievēlēts sapulces vadītājs, protokolists un divi biedri – protokola pareizības apliecinātāji, redakcijas komisija, balsu skaitītāji, kā arī tiek apspriesti, pieņemti vai noraidīti priekšlikumi par darba kārtību un reglamentu.

16.3.Padomes pienākums ir precīzēt reglamenta noteikumus īpaši skaidri un obligāti izlemjamos jautājumus vienmērīgi sadalīt kopsapulces ciklos tā, lai kopsapulces darbs nebūtu pārslogots.

16.4.Biedri ir tiesīgi piedalīties kopsapulcē ar pilnvarotā pārstāvja starpniecību, ja vien tas nerada interešu konfliktu. Interēšu konflikta esamība tiek noteikta atbilstoši Autortiesību kolektīvā pārvaldījuma likumam. Pārstāvim izsniegtā pilnvara ir spēkā tikai attiecībā uz vienu kopsapulci. Pārstāvim ir pienākums balsot saskaņā ar pilnvarotāja norādījumiem. Biedrības kopsapulcē viens pilnvarotais pārstāvis var pārstāvēt ne vairāk kā četrus biedrus.

16.5.Biedri ir tiesīgi piedalīties kopsapulcē un īstenot savas tiesības, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus. Šādā gadījumā:

- 1) biedrs ne vēlāk kā desmit darba dienas pirms kopsapulces norises informē Biedrību par savu vēlmi īstenot attiecīgās tiesības;
- 2) Biedrība nodrošina biedriem iespēju sekot kopsapulces norisei tiešsaistē;
- 3) Biedrība nodrošina biedriem un to pārstājiem iespēju izteikties kopsapulcē ar elektroniskās saziņas līdzekļiem, kā arī iespēju piedalīties kopsapulces lēmumu pieņemšanā, balsojot ar elektroniskās saziņas līdzekļu starpniecību;
- 4) ne vēlāk kā trīs dienas pirms kopsapulces Biedrība paziņo biedram, kādā veidā attiecīgās tiesības īstenojamas;
- 5) biedru, kurš piedalās kopsapulcē ar elektronisko saziņas līdzekļu starpniecību, nevar ievēlēt par kopsapulces vadītāju, protokolistu, protokola pareizības apliecinātāju, balsu skaitītāju, kā arī redakcijas komisiju.

17.nodaļa. KOPSAPULCES LĒMUMU PIENEMŠANAS KĀRTĪBA.

17.1.Kopsapulce ir tiesīga pieņemt lēmumus, ja attiecīgajā sapulcē piedalās vairāk nekā puse biedru, bet, izlemjot jautājumu par Biedrības darbības izbeigšanu – ne mazāk kā 3/4 biedru. Gadījumā, ja kopsapulce nav lemtiesīga kvorumā trūkuma dēļ, tad izpilddirektors trīs nedēļu laikā sasauc atkārtotu kopsapulci ar tādu pašu darba kārtību. Šāda atkārtoti sasaukta kopsapulce ir lemtiesīga neatkarīgi no klātesošo biedru skaita, bet tikai tādā gadījumā, ja biedru kopsapulcē piedalās vismaz divi biedri.

17.2.Visus jautājumus kopsapulce izlemj ar vienkāršu klātesošo balsu vairākumu, izņemot, ja tiek lemts par Biedrības darbības izbeigšanu, kad nepieciešams, lai par to nobalsotu vairāk nekā 2/3 klātesošo biedru.

17.3.Visi balsojumi tiek izdarīti atklāti, izņemot gadījumus, kad kopsapulce pieņem lēmumu par citu balsojuma kārtību.

18.nodaļa. KOPSAPULCES PROTOKOLS.

18.1.Kopsapulces norise tiek protokolēta.

18.2.Protokolā jānorāda:

- 1) Biedrības nosaukums;
- 2) institūcija (persona), kura sasauc kopsapulci;
- 3) laiks, kad biedriem paziņots par biedru kopsapulces sasaukšanu, un paziņošanas veids;
- 4) kopsapulces norises vieta un laiks;
- 5) biedrības kopējo biedru skaits un, ja kopsapulcē saskaņā ar biedrības statūtiem piedalās biedru pārstāvji, – biedru pārstāvju kopējais skaits, kāds nepieciešams, lai būtu pārstāvēti visi biedri;
- 6) kopsapulcē klātesošo biedru, tai skaitā pārstāvju, skaits (kvorums);
- 7) kopsapulces vadītāja un protokolista, balsu skaitītāju un biedru – protokola pareizības apliecinātāju – vārds un uzvārds;
- 8) kopsapulces darba kārtība;
- 9) darba kārtības jautājumu apspriešanas gaita, saturs, svarīgākie izteikumi, darbības un kopsapulcē iesniegtie priekšlikumi;
- 10) pieņemtie lēmumi, atzīmējot par katru lēmumu nodoto "par", "pret" un "atturas" balsu skaitu;
- 11) protesti un iebildumi;
- 12) citas nepieciešamās ziņas.

18.3.Kopsapulces protokolu paraksta kopsapulces vadītājs, protokolists un divi šim nolūkam kopsapulces pilnvaroti pārstāvji – protokola pareizības apliecinātāji. Kopsapulces protokols noformējams trīs dienu laikā no kopsapulces norises beigu dienas.

18.4.Biedriem kopsapulces protokoli ir atklāti. Tie glabājas Biedrības lietā. Katram biedram ir tiesības pieprasīt, lai prezidents viņam bez maksas izsniedz protokola norakstu, kopiju vai izrakstu no tā.

19.nodaļa. KOPSAPULCES KOMPETENCE.

19.1.Tikai kopsapulcei ir tiesības:

- 1) apstiprināt Biedrības statūtus, grozījumus tajos;
- 2) noteikt ievēlamo padomes locekļu skaitu;
- 3) ievēlēt padomi, izvērtēt padomes locekļu darba rezultātus, apstiprināt prezidenta un padomes locekļu saņemtā atalgojuma principus un apmēru, kā arī jebkurus citus prezidenta un padomes locekļu saņemtos mantiskos labumus;
- 4) pēc ne mazāk kā 1/3 biedru ierosinājuma pirms termiņa atsaukt prezidentu, padomi vai atsevišķus padomes locekļus, ja viņi pārkāpj likumus un šos Statūtus, kā arī, ja nav pildījuši kopsapulces lēmumus;
- 5) izskatīt sūdzības par padomes darbību;
- 6) pieņemt lēmumu par Biedrības reorganizāciju vai darbības izbeigšanu un ar to saistīto īpašumu tiesisko statusu;
- 7) apstiprināt Biedrības ikgadējo atklātības ziņojumu;

- 8) apstiprināt vispārīgos noteikumus par tiesību pārvaldības ieņēmumu sadali;
- 9) apstiprināt vispārīgos noteikumus par neizmaksājamo tiesību pārvaldības ieņēmumu izmantošanu;
- 10) apstiprināt vispārīgos noteikumus par tiesību pārvaldības ieņēmumu ieguldījumiem;
- 11) apstiprināt vispārīgos noteikumus par atskaitījumiem no tiesību pārvaldības ieņēmumiem, tai skaitā atskaitījumiem pārvaldījuma izdevumu segšanai un atskaitījumiem sociālo, kultūras un izglītības pakalpojumu sniegšanai.

19.2. Kopsapulcei ir arī tiesības izlemt citus ar Biedrības darbību saistītus jautājumus.

20.nodaļa. PADOME.

20.1. Padome ir Biedrības pārraudzības institūcija, kas pārstāv biedru intereses laikā starp kopsapulcēm un uzrauga izpilddirektora darbību, kā to paredz šie Statūti. Padomi no biedru vidus ievēl kopsapulce uz trim gadiem. Padomes loceklis – juridiskās personas pārstāvis – var nebūt Biedrības biedrs. Padomes locekļu skaits ir 9.

20.2. Padomes locekļi savus pienākumus pilda par atlīdzību (atalgojumu).

20.3. Par padomes locekli var būt Biedrības biedrs – rīcībspējīga fiziskā persona. Biedrības biedrs – juridiskā persona – padomē var tikt pārstāvēts ar rīcībspējīgas fiziskā personas starpniecību.

20.4. Par padomes locekli nedrīkst būt Biedrības izpilddirektors, persona, kura ir noslēgusi darba līgumu ar Biedrību, un persona, kura ir atkarīgā pārvaldījuma subjekta valdes vai padomes loceklis. Padomes loceklim nav tiesību nodot savas pilnvaras trešajām personām.

21.nodaļa. PADOMES KOMPETENCE.

21.1. Padome:

- 1) nosaka un realizē Biedrības stratēģiju, apstiprina visas Biedrības darbībai nepieciešamās radošās un finansiālās programmas un to līdzekļu izlietojumu;
- 2) organizē un kontrolē kopsapulču un savu lēmumu izpildi;
- 3) apstiprina gada budžetu;
- 4) ievēl un atsauc izpilddirektoru. Izpilddirektoru var atsaukt tikai tad, ja tam ir svarīgs iemesls;
- 5) uzrauga izpilddirektora darbību, tai skaitā nepieciešamības gadījumā ir tiesīga pieprasīt no izpilddirektora pārskatu par Biedrības stāvokli un

- iepazīties ar visiem izpilddirektora lēmumiem un darbībām, kā arī pārbaudīt Biedrības dokumentus;
- 6) lemj par nekustamās mantas iegādi, atsavināšanu vai apgrūtināšanu;
 - 7) uzņem jaunus biedrus, lemj jautājumus par biedru izslēgšanu;
 - 8) apstiprina gada pārskatu;
 - 9) izstrādā un apstiprina atlīdzības autoriem minimālās normas (tarifus) un to iekasēšanas, sadales un izmaksas noteikumus;
 - 10) nosaka iestāšanās maksas un biedru maksas apmēru un maksāšanas kārtību;
 - 11) iecel un atceļ revidētu; iesniedz kopsapulcei revidēta atzinumu;
 - 12) nosaka izpilddirektora atlīdzības (atalgojuma) apmēru;
 - 13) apstiprina Biedrības simboliku/ atribūtiku;
 - 14) izstrādā grozījumus statūtos;
 - 15) apstiprina izpilddirektora ziņojumu par gada darba rezultātiem;
 - 16) apstiprina revidēta atzinumu par revīzijas rezultātiem;
 - 17) apstiprina vispārīgos noteikumus par ieguldījumu risku pārvaldību;
 - 18) apstiprina apvienošanos un apvienību izveidi, sabiedrību dibināšanu, citu sabiedrību vai to daļu iegādi;
 - 19) apstiprina aizņēmumus, aizdevumus un to nodrošinājumus, tai skaitā galvojumus;
 - 20) apstiprina nosacījumus attiecībā uz kolektīvā pārvaldījuma organizācijas pārstāvēto autortiesību subjektu tiesībām izsniegt licences savu darbu nekomerciālai izmantošanai;
 - 21) uzrauga Biedrības funkciju deleģēšanu atkarīgajiem pārvaldījuma subjektiem, tai skaitā uzrauga Biedrības darbību attiecībā uz atkarīgo pārvaldījuma subjektu kontroli;
 - 22) lemj par ārkārtas kopsapulces sasaukšanu, ja tas nepieciešams Biedrības interesēs;
 - 23) risina visus citus jautājumus, kuru izlemšana neietilpst kopsapulces, izpilddirektora, prezidenta izņēmuma kompetencē.

21.2.Padome sanāk ne retāk kā sešas reizes gadā. Padomes sēde uzskatāma par notikušu un padome ir lemtiesīga, ja tajā pārstāvēta vairāk nekā puse no padomes locekļiem. Tās lēmumi tiek pieņemti, atklāti balsojot, ar vienkāršu klātesošo padomes locekļu balsu vairākumu. Katram padomes loceklim padomes sēdē ir viena balss.

21.3.Padomes loceklis var jebkurā laikā atstāt padomes locekļa amatu, par to iesniedzot paziņojumu Biedrībai. Šādā gadījumā nākamajā kopsapulcē Biedrība ievēl jaunu padomes loceklī, kura pilnvaru termiņš beidzas vienlaikus ar pārējās padomes pilnvaru laiku.

21.4.Ja viens vai vairāki padomes loceklī ir atstājuši padomes locekļa amatu un padomes darbība līdz nākamajai kopsapulcei nav iespējama bez pagaidu locekļa iecelšanas, atlikušie padomes loceklī ar savu lēmumu ievēl pagaidu padomes locekļus no to padomes locekļu kandidātu vidus, kas tika izvirzīti padomes locekļa

amatam pēdējās padomes vēlēšanās, bet netika ievēlēti. Pirmām kārtām iespēja kļūt par padomes locekli tiek piedāvāta vairāk balsis ieguvušajam padomes locekļa kandidātam. Ja iepriekš minētajā veidā padome nevar ievēlēt pagaidu padomes locekļus vai neviens no pēdējās padomes vēlēšanās kandidējušajiem padomes locekļu kandidātiem nevēlas kļūt par pagaidu padomes locekli, pagaidu padomes locekļi tiek ievēlēti no visu Biedrības biedru vidus. Pagaidu padomes locekļa pilnvaras ilgst līdz brīdim, kad kopsapulce ievēl jaunu padomes locekli.

21.5.Katrs padomes loceklis reizi gadā kopsapulcei sniedz ziņojumu, iekļaujot tajā ziņas par:

- 1) visām savām interesēm Biedrībā;
- 2) atalgojumu vai jebkāda cita veida labumiem, kurus iepriekšējā finanšu gadā saņēmis no Biedrības;
- 3) atlīdzību, kuru viņš iepriekšējā finanšu gadā saņēmis no Biedrības kā tās pārstāvētais autortiesību subjekts;
- 4) faktisku vai potenciālu konfliktu starp personīgajām interesēm un Biedrības interesēm vai starp saistībām pret Biedrību un saistībām pret trešajām personām.

22.nodaļa. PREZIDENTS.

22.1.Prezidentu no sava vidus ievēl pādome uz trim gadiem. Viņa pilnvaru laiks ir līdz nākamajai prezidenta ievēlēšanai, bet ne ilgāks kā viņa padomes locekļa pilnvaru termiņš. Prezidents ir padomes loceklis un padomes priekšsēdētājs.

22.2.Prezidenta pienākumi:

- 1) sasauc padomes sēdes ne retāk kā sešas reizes gadā;
- 2) vada padomes darbu un padomes sēdes;
- 3) reizi gadā sniedz kopsapulcei pārskatu par padomes darbību, tai skaitā informē par lēmumiem, kas attiecībā uz padomei deleģētajiem jautājumiem pieņemti starplaikā pēc iepriekšējās kopsapulces;
- 4) pārrauga kopsapulces un padomes lēmumu izpildi;
- 5) reprezentē Biedrību Latvijas Republikā un ārvalstīs, piedaloties preses konferencēs, starptautiskajos kongresos, konferencēs u.tml.;
- 6) slēdz darba līgumu ar izpilddirektoru saskaņā ar padomes lēmumu.

V IZPILDINSTITŪCIJA

23.nodaļa. IZPILDDIREKTORS

23.1.Biedrības izpildinstitūcija ir izpilddirektors, kuru ievēl padome.

23.2.Izpilddirektors savus pienākumus pilda par atlīdzību (atalgojumu).

23.3.Ja izpilddirektoram jāpieņem lēmums vai jāveic citas ar izpilddirektora amatu saistītas darbības, kuru dēļ viņš atrodas interešu konfliktā, attiecīgā lēmuma pieņemšanai vai darbību veikšanai viņam jāsaņem padomes akcepts.

24. nodaļa. IZPILDDIREKTORA PIENĀKUMI

- 1) sasauc biedru kopsapulces šo Statūtu noteiktajā kārtībā;
- 2) nodrošina kopsapulču un padomes lēmumu izpildi;
- 3) vada un pārzina Biedrības lietas;
- 4) bez īpaša pilnvarojuma pārstāv Biedrības intereses valsts un pašvaldību iestādēs, organizācijās, komercsabiedrībās un nevalstiskās organizācijās, tiesās, šķirējtiesās, kā arī ārzemju un starptautiskās organizācijās;
- 5) izsniedz pilnvaras, atver bankās norēķinu kontus;
- 6) pārvalda Biedrības mantu un rīkojas ar tās līdzekļiem un mantu atbilstoši likumiem, Statūtiem un kopsapulču un padomes lēmumiem;
- 7) Biedrības budžeta ietvaros slēdz civiltiesiskus darījumus, kārto izdevumus;
- 8) sagatavo priekšlikumus par izmaiņām Biedrības darbībā, iesniedz padomei apstiprināšanai nepieciešamos dokumentus;
- 9) vadoties no veicamo darbu apjoma, nosaka darbinieku skaitlisko un personālo sastāvu, kā arī dārba samaksas kārtību un apmēru;
- 10) pieņem un atlaiž Biedrības darbiniekus;
- 11) organizē biedrības grāmatvedības uzskaiti saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
- 12) sastāda un paraksta Biedrības gada pārskatu un iesniedz to padomei un revidentam;
- 13) izlemj citus ikdienas jautājumus.

VI REVIDENTS

25.nodaļa. REVIDENTS.

25.1.Revidentu ieceļ padome uz trim gadiem. Revidents ir atbildīgs kopsapulcei.

26.nodaļa. REVIDENTA KOMPETENCE.

26.1.Revidents kontrolē:

- 1) Statūtu ievērošanu, kopsapulces un padomes lēmumu izpildi;
- 2) Biedrības mantas saglabāšanu, līgumu un saimniecisko operāciju likumību, materiāli tehnisko un naudas līdzekļu saņemšanu, izlietošanu, uzskaites, pārskatus (t. sk. gada pārskatus) un norēķinu pareizību;
- 3) biedru sūdzību un iesniegumu savlaicīgu un pareizu izskatīšanu.

26.2.Revidents pēc revīzijas veikšanas sagatavo atzinumu par revīzijas rezultātiem, kas tiek iesniegts kopsapulcei.

VII ĪPAŠUMS, FINANSES, MANTA UN SAIMNIECISKĀ DARBĪBA

27.nodaļa. ĪPAŠUMS, MANTA, FINANSES UN SAIMNIECISKĀ DARBĪBA.

27.1.Biedrība savu darbību veic, balstoties uz īpašuma tiesībām, valdot, lietojot un rīkojoties ar savu mantu, kura izmantojama tikai Statūtos noteiktajiem mērķiem.

27.2.Biedrības īpašumā var būt kustama un nekustama manta, vērtspapīri vai daļas komercsabiedrībās, naudas līdzekļi un jebkura cita manta vai mantiskās tiesības, kuras nepieciešamas Statūtos paredzēto uzdevumu veikšanai.

28.nodaļa. ĪPAŠUMA, MANTAS UN FINANŠU LĪDZEKĻU IEGŪŠANAS KĀRTĪBA.

28.1.Biedrības līdzekļus veido:

- 1) biedru iestāšanās un biedru maksas;
- 2) ieņēmumi no saimnieciskās darbības, t.sk., atskaitījumi no iekasētās atlīdzības autoriem;
- 3) ieņēmumi no citas saimnieciskās darbības, kā arī no zinātniskās un izglītojošās darbības;
- 4) valsts, Valsts kultūrapitāla fonda un citu institūciju un privātpersonu finansējums mērķprogrammām un projektiem, kuras realizē Biedrība;
- 5) fizisku un juridisku personu brīvprātīgie ziedojumi;
- 6) līdzekļi no citiem avotiem, kas nav aizliegti Latvijas Republikas likumos.

29.nodaļa. FINANŠU LĪDZEKĻU IZLIETOŠANAS KĀRTĪBA.

29.1.Biedrības līdzekļi saskaņā ar kopsapulces, padomes un izpilddirektora lēmumiem tiek izlietoti:

- 1) Biedrības mērķu īstenošanai un darbībai;
- 2) darbinieku algošanai;
- 3) savu iekšējo speciālo fondu izveidošanai, kuri izlietojami Statūtos paredzētajiem mērķiem;
- 4) citu izdevumu segšanai, kas saistīti ar Biedrības darbības nodrošināšanu.

29.2.Saimnieciskās darbības rezultātā gūtā peļņa izlietojama tikai Statūtos paredzētajiem mērķiem un to nedrīkst sadalīt starp biedriem un dibinātajiem.

29.3.Biedrība Latvijas Republikas likumos un normatīvajos aktos noteiktā kārtībā maksā nodokļus, veic grāmatvedības un statistikas uzskaiti un atbild par tās ticamību.

29.4.Par Biedrības līdzekļu izlietojumu atbild izpilddirektors un padome katrs savas kompetences robežās.

Rīgā, 2017.gada 15.decembrī
biedrības izpilddirektore

/Inese Paklone/